Васильева Майя Александровна

Подписан: Васильева Майя Александровна
DN: C=RU, S=Нижегородская область, L=Саров, T=Заведующий, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 16, СНИЛС=00109146181, ИНН=525404648459, E=crr-ds16@mail.ru, G=Майя Александровна, SN=Васильева, CN=Васильева Майя Александровна
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.05.29 08:33:49+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ
"Детский сад №16"
от «22» мая 2023 г№ 141 - п

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о порядке предоставления платных (дополнительных) образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 16

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 16 (далее по тексту-Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01. 1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», решением городской Думы города Сарова от 10.02.2011 07/5-гд «Об утверждении Порядка установления (изменения) тарифов на услуги муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений города Сарова» и определяет порядок оказания платных (дополнительных) образовательных услуг (далее по тексту - платные образовательные услуги) Учреждением, не предусмотренные муниципальным заданием.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

-исполнитель - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги сверх основной образовательной программы за рамками учебных планов.

- обучающийся (воспитанник) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам.

1.3. Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг, порядок предоставления платных образовательных услуг, порядок формирования цен (тарифов) в Учреждении.

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объём оказания платных образовательных услуг, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных образовательных услуг.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности финансируемой за счёт средств бюджета.

1.6. Платные образовательные услуги сопровождаются текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.7. Платные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия родителей (законных представителей). Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему исполнителем основных образовательных услуг.

1.8. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставляемых основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

## 2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги осуществляются с согласия заказчика за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам.

2.2. Учреждение должно обладать соответствующей материально-технической, учебной базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся (воспитанников). Для предоставления платных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения Учреждения в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

2.3. В уставе Учреждения в обязательном порядке указываются возможность оказания платных образовательных услуг, осуществления деятельности, приносящей доход.

2.4. Для осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и распорядительные документы заведующего:

- положение о Порядке предоставления платных (дополнительных) образовательных услуг;

- положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- расчеты себестоимости каждого вида платных образовательных услуг, утвержденные в установленном порядке;

## 3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения, Учреждению для предоставления платных образовательных услуг необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемое количество заказчиков.

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг дополнительную общеразвивающую программу, составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг.

3.1.3. Произвести расчет размера оплаты услуги за весь период обучения исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной образовательной услуги, учебному плану, утвержденных расценок стоимости платных образовательных услуг.

3.1.6. Издать приказ «Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг» (с указанием перечня видов оказываемых услуг, учебного плана, расписания занятий, должностных лиц, ответственных за организацию услуг).

3.1.7. Оформить допсоглашение с работниками, выразившими желание выполнять дополнительную работу по предоставлению платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель может привлекать специалистов из других учреждений, организаций путем заключения договоров возмездного оказания услуг с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг.

3.1.10. Организовать заказчику до заключения договора об образовании по дополнительным образовательным программам и в период его действия предоставление достоверной информации о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.11. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Информация размещается в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.3. Исполнитель обязан предоставить по требованию заказчика для ознакомления:

- Устав;
- сведения об учредителе;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг;
- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения по просьбе заказчика.

3.4. Информация должна доводиться до заказчика потребителя на русском языке.

3.5. Способами доведения информации до заказчика (потребителя) могут быть: объявления, в том числе на сайте Учреждения, буклеты, проспекты.

3.6. Прием документов на оказание платных образовательных услуг осуществляет уполномоченное лицо, ответственный за прием (хранение) документов.

3.7. Зачисление обучающихся (воспитанников) на платные образовательные услуги производиться на основании заявления заказчика. Заявление о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам (Приложение № 1) регистрируется в Журнале учета заявлений о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам (Приложение № 2).

3.8. Заведующий заключает с заказчиком договор (Приложение № 3) об образовании по дополнительным образовательным программам (далее – Договор).

3.9. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица;
- место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место жительство заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.11. Заказчик обязан оплатить предоставляемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

3.12. Объем оказываемых платных образовательных услуг в Договоре определяются по соглашению между исполнителем и заказчиком. При необходимости (по требованию заказчика) исполнитель прикладывает к Договору расчет стоимости оказываемых услуг.

3.13. Все изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме и подписываются исполнителем и заказчиком.

3.14. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством РФ. Договор храниться в Учреждении в личном деле обучающегося (воспитанника).

3.15. Исполнитель заключает Договор с заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

3.16. Заведующий Учреждением издает приказ о зачислении обучающегося на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3.17. Отчисление обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в рамках оказания платных образовательных услуг осуществляется:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно:

- по инициативе «Заказчика» на основании личного заявления «Заказчика» (Приложение № 4);

-по обстоятельствам, независящим от воли «Обучающегося» или «Заказчика» и «Исполнителя», в том числе ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Уполномоченное лицо, ответственный за прием (хранение) документов, делает отметку об отчислении обучающегося в Журнале учета заявлений о приеме по платным (дополнительным) образовательным услугам.

3.18. При отчислении обучающегося по дополнительным общеразвивающим программам заведующий издает приказ

3.19. При отчислении обучающегося по инициативе «Заказчика», «Заказчику» выдается справка об обучении по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение № 5).

## 4. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги

4.1. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. Цены (тарифы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения.

4.2. Предельные цены (тарифы) на платные образовательные услуги, утверждаются Учредителем и в течение года могут быть пересмотрены в случае изменения экономических условий предоставления услуги. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги, утверждаются руководителем Учреждения и не могут быть выше предельных цен (тарифов) утвержденных Учредителем.

4.3. Расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4. Оплата заказчиками платных образовательных услуг осуществляется через отделения банковской системы или терминалы в сроки, указанные в Договоре.

## 5. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

1) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течении трех месяцев;

2) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося (воспитанника).

5.7. Кроме ответственности перед заказчиком, Учреждение несет ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных образовательных услуг;

- за нарушение прав и свобод воспитанников и работников;

- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;

- за иные действия и бездействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.8. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;

- за организацию и качество платных образовательных услуг;

- за результативность и целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;

- за соблюдение установления цен при оказании платных образовательных услуг;

- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Принято педагогическим советом
Протокол от *22.05.2023* № *8*

Приложение 1
к Положению о Порядке предоставления
платных (дополнительных) образовательных услуг

Регистрационный номер _____
«_____» _____20 _____год

Заведующему МБДОУ
«Детский сад № 16»
М.А. Васильевой
от_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

_____
(Ф.И.О. (последнее при наличии), дата рождения)

на обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе

_____
(наименование программы)

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность и другими документами, регламентирующими организацию предоставления платных дополнительных образовательных услуг ознакомлен (а)

_____
(подпись)

Даю согласие на использование и обработку моих и моего ребенка персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью оказания мер социальной поддержки. (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)

_____ "____" _____ 20__ года
(подпись) (дата)

Приложение 2
к Положению о Порядке предоставления
платных (дополнительных) образовательных услуг

**ФОРМА**
**Журнал учета заявлений о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам**

| Рег. № | Ф.И.О. заявителя | Дата подачи заявления | Наименование услуг | Подпись лица, принявшего заявление | Отметка о выбытии |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Приложение 3
к Положению о Порядке предоставления
платных (дополнительных) образовательных услуг

# ФОРМА
# ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ
# ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

г. Саров "__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 в дальнейшем – «Исполнитель» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 52 Л01 №0004223, выданной Министерством образования Нижегородской области 02 февраля 2017г. бессрочно (регистрационный номер 39) в лице заведующего Васильевой Майи Александровны, действующей на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и _____
_____
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(в дальнейшем – «Заказчик»), действующий в интересах несовершеннолетнего обучающегося _____
_____
(фамилия, имя, отчество ребенка, место жительства, телефон)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, по следующим дополнительным общеобразовательным программам- дополнительным общеразвивающим программам:

| N п/п | Наименование образовательной программы | Форма предоставления услуг | Стоимость занятия, руб. | Количество занятий в неделю | Количество занятий за весь период обучения | Сумма, руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

1.2. Форма обучения *очная* .

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ месяцев.

1.4. Освоение обучающимися образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации.

1.5. Документ об окончании обучения не выдается

**2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья.

2.1.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг Исполнитель обязан в течении месяца его устранить .

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

2.2.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.

2.2.3. Обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.3. Обучающийся обязан:

2.3.1. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися.

2.3.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.3.3. Обучаться у Исполнителя по дополнительной общеобразовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

2.4. Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующем случае:

2.4.1. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течении трех месяцев;

2.4.2. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.5. Заказчик имеет право

2.5.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.5.2. Отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.5.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

2.5.4. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

2.6. Обучающийся имеет право:

2.6.1. Получать платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме.

2.6.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.6.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.6.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

## 3. Стоимость услуг и порядок расчетов.

3.1. Стоимость оказываемых Исполнителем платных дополнительных образовательных услуг, утверждается приказам Исполнителя и указана в п 1.1.

3.2. Плата за оказанные платные дополнительные образовательные услуги начисляется за фактическое число занятий в месяц согласно табеля учета посещаемости детей, получающих платные дополнительные

образовательные услуги. Каждому обучающемуся, получающему платную дополнительную образовательную услугу присваивается лицевой счет.

3.3.Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме по квитанциям, выданным бухгалтером Исполнителя через отделения банковской системы или терминалы в срок до 15 числа месяца следующего за месяцем оказанных услуг.

**4.Ответственность сторон и порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, являющееся следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Возникшие при исполнении настоящего договора спорные вопросы между сторонами разрешаются на основе взаимных договоренностей.

4.4. Если решение спорных вопросов на основе взаимных договоренностей невозможно, то они подлежат разрешению в судебном порядке, по месту нахождения Исполнителя.

**5.Срок действия договора**.

5.1.Настоящий договор заключен на срок с «__»_____ 20__ года по «__»_____ 20__ года

**6.Заключительные положения.**

6.1. Услуги по настоящему договору оказываются по следующему адресу: Нижегородская область, г.Саров , ул. Московская дом 12. Телефон:8 (83130) 9-52-16; 8 (83130) 9-52-19.

6.2. Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке в случае невыполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему договору.

6.3. Сторона, которая выступает инициатором расторжения договора, обязана письменно уведомить об этом другую сторону за 10 календарных дней.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями к настоящему договору в письменной форме, подписываются сторонами и составляют неотъемлемую часть настоящего договора.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**7. Адреса и подписи сторон.**

**Исполнитель:**
МБДОУ «Детский сад № 16»
Адрес: Нижегородская область, г. Саров
ул. Московская, д. 12
Телефон: (83130)9-52-16, 9-52-19
Департамент финансов Администрации г. Саров
(МБДОУ «Детский сад № 16» л/с 22075000230)
Банк: ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК
по Нижегородской области г. Нижний Новгород,
БИК: 012202102
Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810745370000024
Казначейский счет: 03234643227040003200

Заведующий
_____М.А. Васильева

М.П.

**Заказчик:**

«Родитель»: мать, отец (законный представитель)
Ф.И.О. _____
Адрес: _____
Паспортные данные_____
_____
_____

Телефон (домашний, служебный)
_____

Подпись _____

Приложение 4
к Положению о Порядке предоставления
платных (дополнительных) образовательных услуг

Заведующему МБДОУ
«Детский сад № 16»
М.А. Васильевой
от_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

_____
(Ф.И.О. (последнее при наличии), дата рождения)
с обучения по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе
_____
(наименование программы)

с «___»_____20__ года

_____ "____" _____ 20__ года
(подпись) дата)

Приложение 5
к Положению о Порядке предоставления
платных (дополнительных) образовательных услуг

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 16
(МБДОУ «Детский сад № 16»)

Московская ул., 12, г. Саров Нижегородской области, 607183
Тел.: (83130) 9-52-16; E-mail:ds16_sar@mail.52gov.ru; https://crr-ds16.edusarov.ru
ИНН/КПП 5254029690/525401001

_____ № _____
На № _____ от _____
г ⌉

СПРАВКА

Дана _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) «Заказчика»)

родителю (законному представителю) _____

_____
(Ф.И.О. (последнее при наличии), дата рождения «Обучающегося»)

о том, что он(а) прошел обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе __

_____
(Наименование программы)

с «___»_____ 20 г. по «___»_____20 г.

Заведующий М.А. Васильева

Справку получил _____
(подпись, Фамилия И.О., дата)